

2. výzva MAS Uničovsko o.p.s.

MAS Uničovsko o.p.s.
Vyhlašuje 2. výzvu k předkládání projektů
k naplnění platné strategie
STRATEGICKÝ PLÁN LEADER UNIČOVSKO 2007 – 2013
a
v souladu s pravidly Programu rozvoje venkova, osa IV LEADER

1. Identifikace výzvy

Výzva UN 2/2009

Vyhlašovaná výzva k předkládání projektů je druhou výzvou MAS Uničovsko k naplnění strategie 2007-2013.

Strategie: STRATEGICKÝ PLÁN LEADER UNIČOVSKO 2007 – 2013

Program: Program rozvoje venkova České republiky na období 2007-2013

Prioritní osa: IV - LEADER

Opatření: IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie

Žadatel ucházející se o podporu v této výzvě, bude postupovat při podání žádosti a v případě schválení dotace i při realizaci projektu v souladu s pravidly Programu rozvoje venkova České republiky na období 2007-2013 pro opatření IV.1.1. Místní akční skupina a opatření IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie, (dále jen „Pravidla IV.1.1. a IV.1.2“). (oba dokumenty lze nalézt na www.szif.cz)

Projekt bude realizován v souladu a k naplnění Strategického plánu LEADER UNIČOVSKO 2007 – 2013.

Alokace pro MAS Uničovsko na rok 2009 pro opatření IV.1.2. činí cca 5.357.818Kč. 2.výzva využije všech těchto prostředků dle následujícího schváleného schématu:

Číslo fiche	Název fiche	Hlavní opatření PRV	Alokace - 3.výzva
Fiche 1	Podpora rozvoje zemědělských podniků	I.1.1.1.	40% z celkové alokace
Fiche 4	Zvýšení atraktivity venkova	III.2.1.1.	20% z celkové alokace
Fiche 5	Zkvalitnění občanské vybavenosti a služeb venkova	III.2.1.2.	40% z celkové alokace

2. Strategie, vyhlašované Fiche

Strategický plán LEADER UNIČOVSKO 2007 – 2013 byl zpracován v roce 2007 programovacím výborem místní akční skupiny (MAS) a poté v prosinci 2007 schválen Valnou hromadou. K realizaci tohoto strategického plánu bylo zpracováno jako součást strategie 6 Fichí, představujících 6 opatření prostřednictvím kterých mohou příslušní žadatelé žádat o dotační podporu. V této druhé výzvě jsou otevřeny pro příjem projektových žádostí následující Fiche:

- Fiche č. 1 – Podpora rozvoje zemědělských podniků
- Fiche č. 4 – Zvýšení atraktivity venkova
- Fiche č. 5 – Zkvalitnění občanské vybavenosti a služeb venkova

Podrobný obsah Fichí je vyvěšen na webových stránkách www.mas.unicovsko.cz

3. Cíle vyhlašované výzvy

Prostřednictvím dotační podpory projektů, realizovaných v rámci následujících vyhlášených Fichí, by mělo dojít k naplnění specifických cílů:

FICHE 1: Podpora rozvoje zemědělských podniků

Cíle Fiche jsou:

- Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
- Zvýšení konkurenceschopnost

Cílem Fiche je podpořit investice místních zemědělských podnikatelů do staveb, zázemí farem a technologií, a to jak pro živočišnou, tak i rostlinnou výrobu. S tím souvisí cíl a záměr dosáhnout vyšší přidané hodnoty. Výsledkem by mělo být zlepšení ekonomické výkonnosti místních farem, zvýšení jejich konkurenceschopnosti a v neposlední řadě i lepší využívání tržních příležitostí díky inovacím.

FICHE 4: Zvýšení atraktivity venkova

Cíle Fiche jsou:

- Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit.
- Zlepšení základních služeb a rozvoj investic zajistí vyšší atraktivitu venkovských oblastí.

Fiche je zaměřena na podporu obcí v oblasti základní dopravní a technické infrastruktury, zajištění územních plánů a zlepšení vzhledu obcí a tím zlepšení životních podmínek a zvýšení atraktivity obcí pro bydlení, podnikání i relaxaci.



FICHE 5: Zkvalitnění občanské vybavenosti a služeb venkova

Cíle Fiche jsou:

- *Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit.*
- *Zlepšení základních služeb a rozvoj investic zajistí vyšší atraktivitu venkovských oblastí.*

Cíle Fiche jsou zlepšení základních služeb na obci, podpořit investice, které zajistí vyšší atraktivitu venkovských oblastí, čímž zde může dojít ke zlepšení kvality života. Výsledkem bude podpora často chybějícího občanského vybavení a služeb, zejména v oblasti veřejné správy, školství, kultury a sociálních služeb, spolkových činností, předškolní a mimoškolní péče o děti, tělovýchovy a sportu. Smyslem je posílení soudržnosti místních obyvatel, zajištění zázemí pro aktivity místních společenských, kulturních, zájmových a sportovních organizací a spolků, které přispívají k zachování tradic a upevňují lokální identitu a mezilidské vztahy.

4. Popis financovaných aktivit – vyhlášených Fichí

Popis financovaných aktivit a vymezení způsobilých výdajů, je podrobně popsán v jednotlivých fichích. V následujícím přehledu jsou stručně vypsány typy možných aktivit, které mohou být v projektech podporovány.

FICHE 1: Podpora rozvoje zemědělských podniků

Hlavní opatření: Modernizace zemědělských podniků

Typy možných aktivit:

a) stavby a technologie v živočišné výrobě (pro chov skotu, prasat, ovcí, koz, koní a drůbeže)

- výstavba a rekonstrukce staveb sloužících k ustájení a zlepšení welfare hospodářských zvířat,
- pořízení technologií sloužících k chovu hospodářských zvířat,
- výstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro druhotné produkty živočišné výroby,
- výstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro krmiva.

b) stavby a technologie pro rostlinnou výrobu

- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit pro ovoce a zeleninu a školkařské výpěstky (včetně souvisejících technologií),
- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit pro obiloviny a olejninu (včetně souvisejících technologií),
- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit chmele a investice do technologií česání, sušení, lisování a skladování chmele,
- výstavba a rekonstrukce skleníků, fóliovníků a dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště, kontejnery a školky), včetně nezbytných technologií,
- nosné konstrukce trvalých kultur (chmelnic, vinic a sadů),
- výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řady, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulční závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií),
- technologie na zpracování a využití zbytkové (odpadní) a cíleně pěstované biomasy pro vlastní potřeby podniku.

FICHE 4: Zvýšení atraktivity venkova

Hlavní opatření: Obnova a rozvoj vesnic

Typy možných aktivit:

a) zlepšení dopravní a technické infrastruktury a vzhled obcí

- stavební výdaje na obnovu místních komunikací III. a IV. třídy, pro vodu propustných komunikací - s propustným ložem a propustným podložím včetně výdajů na přesun hmoty, doprovodné silniční vegetace, atd.
- stavební výdaje na budování a/nebo obnovu sítí technické infrastruktury (vyjma infrastruktury, kterou řeší záměr b) - energetická vedení, trafostanice, veřejný rozhlas, produktovou
- obnova veřejných prostranství obce, osvětlení, oplocení a venkovního mobiliáře a na obnovu a/nebo výstavbu čekáren na zastávkách hromadné dopravy
- výdaje na nákup techniky pro údržbu zeleně vyjma ručního nářadí (např. zahradní traktory, motorové travní sekačky) v souvislosti s projektem
- stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (např. nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné a manipulační plochy, neplacená parkoviště, plochy stanovišť kontejnerů pro komunální odpad)

b) územní plán

- výdaje na vypracování územního plánu

FICHE 5: Zkvalitnění občanské vybavenosti a služeb venkova

Hlavní opatření: Občanské vybavení a služby

Typy možných aktivit:

a) občanské vybavení a služby

- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba budov, ploch, včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti: školství, zdravotnictví, v oblasti kultury a sociálních služeb (např. kulturní a spolkové domy, klubovny, pečovatelské služby a centra pro seniory), péče o děti (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných stravovacích zařízení, v oblasti základní obchodní infrastruktury, v oblasti sportovních a volnočasových aktivit, tělovýchovy
- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba budov, ploch občanské vybavenosti pro veřejnou správu a budov hasičských zbrojnic včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
- stavební obnova nebo nová výstavba sítí technické infrastruktury (včetně bezdrátových technologií) nezbytných pro realizaci projektu, infrastruktura pro připojení k internetu pouze v případě, že současná infrastruktura neumožňuje služby požadované žadatelem
- nákup technologie, zařízení, vybavení, hardware, software souvisejících s projektem do 10 % způsobilých výdajů.

b) integrovaná informační a školicí centra s využitím ICT

- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba budov, ploch pro zřízení integrovaných informačních a školicích center s využíváním ICT a to včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
- stavební obnova nebo nová výstavba sítí technické infrastruktury (včetně bezdrátových technologií) nezbytných pro realizaci projektu; infrastruktura pro připojení k internetu pouze v případě, že současná infrastruktura neumožňuje služby požadované žadatelem

- nákup technologie, zařízení, vybavení, hardware, software souvisejících s projektem.

c) zázemí pro společenské, kulturní, sportovní, spolkové, environmentální a církevní aktivity

- investice na pořízení materiálně – technického zázemí a vybavení pro společenské, spolkové, sportovní, environmentální, kulturní a církevní aktivity
- nákup hardware a software souvisejících s projektem.

5. Vhodnost žadatele - kdo může žádat

FICHE 1: Podpora rozvoje zemědělských podniků

- Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
- Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobci a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.

FICHE 4: Zvýšení atraktivity venkova

- Obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
- Svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace)
- Zájmová sdružení právnických osob podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Církve a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech)

FICHE 5: Zkvalitnění občanské vybavenosti a služeb venkova

- Obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
- Svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace).
- Zájmová sdružení právnických osob podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů



- Církve a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech).

6. Výše dotace, struktura financování

Celková alokace

Číslo fiche	Název fiche	Hlavní opatření PRV	Alokace - 3.výzva
Fiche 1	Podpora rozvoje zemědělských podniků	I.1.1.1.	40% z celkové alokace
Fiche 4	Zvýšení atraktivity venkova	III.2.1.1.	20% z celkové alokace
Fiche 5	Zkvalitnění občanské vybavenosti a služeb venkova	III.2.1.2.	40% z celkové alokace

Celková alokace představuje částku cca 5.357.818,-, která bude v rámci této výzvy na jednotlivé vybrané projekty rozdělena dle procentuelního rozvrhu viz.tabulka.

Druh podpory, výše podpory

Druh a výše dotace jsou stanoveny v každé Fichi v SPL. Příspěvek EU činí 80 % z veřejných zdrojů, příspěvek ČR činí 20 % z veřejných zdrojů. Jde o nevratnou podporu formou účelové dotace. Dotaci v rámci Programu rozvoje venkova lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené v příslušné Fichi.

Podrobnosti k jednotlivým fichím viz formulář fichí.

Doporučená struktura financování

Žadatel zajistí předfinancování celého projektu včetně části, která mu bude po odsouhlasení žádosti o proplacení ze strany SZIF zpětně proplacena.

Formy financování

- bezhotovostní platby
- hotovostní platby (maximální výše způsobilých výdajů realizovaných v hotovosti v rámci jednoho projektu může činit 100 000 Kč)
- věcné plnění ze strany žadatele/příjemce dotace (pouze pro stavební práce)
- leasing

Minimální a maximální přípustná výše celkových uznatelných nákladů na 1 projekt

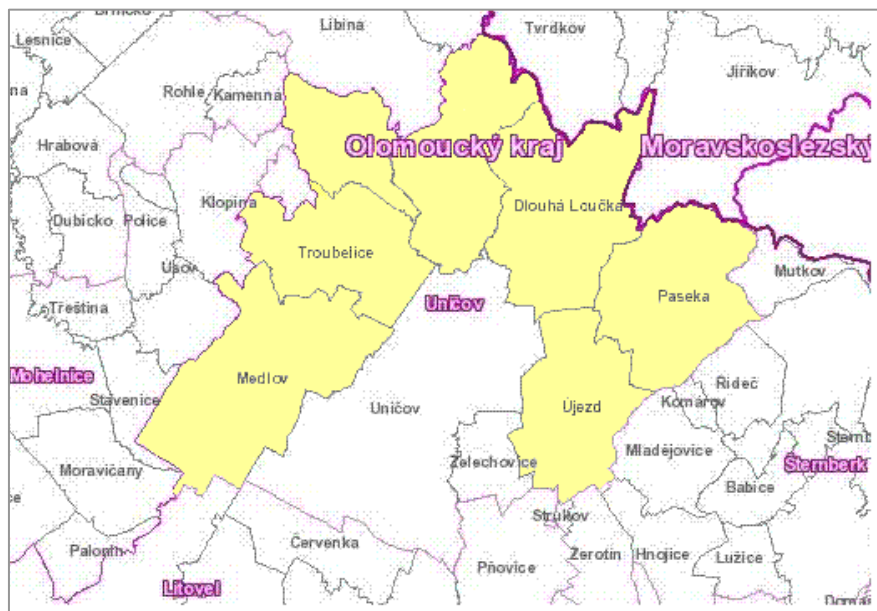
Min 50.000 Kč

Max 2.000.000 Kč

7. Místo realizace projektů

Projekty musejí být realizovány na území MAS Uničovsko, tedy na území obcí:

Paseka, Medlov, Šumvald, Troubelice, Nová Hradečná, Dlouhá Loučka, Újezd.



8. Termíny výzvy

Vyhlášení výzvy (= zahájení příjmu žádostí):	20. duben 2009
Ukončení příjmu žádostí o dotaci:	20. května 2009
První – předběžné schválení (výběrovou komisí):	2. června 2009
Předpokládaný termín registrace na RO SZIF:	do 29. června 2009
Konečné schválení projektů SZIF:	říjen 2009 (předpoklad)
Podpis Dohody na RO SZIF s úspěšnými žadateli:	listopad 2009 (předpoklad)
Max. délka realizace projektu:	24 měsíců od podpisu Dohody

Způsobilé výdaje je možné realizovat od doby registrace projektů na RO SZIF, maximálně po dobu 24ti měsíců od data podpisu Dohody. Tato lhůta se prodlužuje na maximálně 36 měsíců od data podpisu Dohody, a to v případě financování formou leasingu.

Nejzazším termínem pro předložení Žádosti o proplacení výdajů na MAS a následně na RO SZIF je termín stanovený v Dohodě o poskytnutí dotace. Žadatelé ale budou podávat žádost o proplacení 4 týdny před stanoveným termínem v Dohodě na MAS Uničovsko ke kontrole a teprve poté ji předloží na RO SZIF.

9. Podání žádosti o dotaci, náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

Místo podání

Projektové žádosti přijímá manažer MAS Uničovsko, v kanceláři MAS v Medlově.

MAS Uničovsko o.p.s., Medlov 194, 783 91 Uničov 1. Žádosti budou přijímány ve dnech: úterý – čtvrtek od 9:00 do 15:00, v pátek 9:00 – 12:00. Doporučujeme předem telefonickou domluvu.

Termíny

Zahájení příjmu žádostí počíná dnem vyhlášení výzvy, tedy 20. duben 2009

Konečný termín pro předložení projektových žádostí je 20. května 2009 do 12:00 hod.

Náležitosti, přílohy

Žadatelé předkládají projektovou žádost i s přílohami na sekretariátu, kde bude provedena okamžitá kontrola počtu dodaných dokumentů a příloh, a vyhotoven kontrolní seznam příloh. Neúplné žádosti nebudou přebrány.

Žádost, včetně všech povinných příloh bude při registraci předána ve dvou vyhotoveních, z toho jeden originál, a jedna prostá kopie. Vše bude dále předáno v elektronické formě (CD)

V termínu výzvy **žadatel předkládá a podepisuje Žádost o dotaci před zmocněným pracovníkem příslušné MAS osobně** (v případě právnických osob pak prostřednictvím jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu) nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců, podpis musí být úředně ověřen.

Čestné prohlášení musí být žadatelem podepsáno osobně (v případě právnických osob pak prostřednictvím jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu), tj. není možné nechat čestné prohlášení podepsat pověřenou osobou, ale je možné, aby pověřená osoba přinesla k zaregistrování čestné prohlášení podepsané pověřenou osobou s úředně ověřeným podpisem.

V případě, že projekt nevyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavby, bude jako příloha čestného prohlášení žadatele požadováno stanovisko příslušného stavebního úřadu, že pro realizaci projektu **není potřeba** stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu nahrazující stavební povolení.

Elektronickou žádost o dotaci, Instruktažní list k vyplňování žádosti, seznam povinných příloh k žádosti o dotaci pro jednotlivé fiche, závaznou osnovu projektu (viz Příloha 2 Pravidel IV.1.2) a další dokumenty, včetně této výzvy naleznete na stránkách

www.mas.unicovsko.cz/ - odkaz 2. Výzva

Žadatel může v jednom kole příjmů žádostí podat v rámci jedné fiche pouze jedinou žádost o dotaci.



10. Způsob hodnocení

Při hodnocení projektů bude postupováno v souladu s pravidly LEADER a s postupy ve schválené SPL Uničovsko:

Žadatel předloží úplnou žádost včetně všech povinných příloh na MAS Uničovsko. Projekt se bude posuzovat ze tří hledisek:

- 1) Posouzení formálních náležitostí (kontrola obsahové správnosti)
- 2) Posouzení přijatelnosti (kritéria přijatelnosti)
- 3) Hodnocení projektu (preferenční kritéria)

Výběr projektů provede výběrová komise MAS Uničovsko. Posouzení projektu z hlediska kritérií přijatelnosti se provádí pouze u projektů, které úspěšně prošly kontrolou formálních náležitostí. Toto posouzení se provádí současně s bodovým hodnocením daného projektu.

Kritéria přijatelnosti se posuzují ve vztahu k podmínkám, které jsou uvedené v příslušné Fichi. Pokud projekt nesplňuje všechna kritéria přijatelnosti, žádost je z dalšího hodnocení vyřazena. V tomto případě bude žadateli zaslán dopis a žádost nebude dále hodnocena.

Každý projekt je bodově hodnocen podle tzv. preferenčních kritérií, které jsou součástí jednotlivých fichí. Bodování bude transparentní a jednoznačné. Jeden projekt budou hodnotit vždy tři členové výběrové komise. V případě velkého rozdílu přidělených bodů obodují projekt společně všichni členové výběrové komise. Výběrová komise je pětičlenná.

Projekty budou seřazeny podle získaného bodového ohodnocení, a to od projektu s největším počtem bodů po nejmenší. Podpořeny budou projekty s nejvyšším bodovým hodnocením, na které bude stačit finanční alokace vyhlášená v příslušné výzvě. Z jednání výběrové komise bude proveden zápis.

12. Další informace

Veškeré informace k předkládání projektových žádostí budou zveřejněny na webových stránkách místní akční skupiny: www.mas.unicovsko.cz

Podrobné informace k tomuto kolu výzvy jsou v aktuálních pravidlech IV.1.1. Místní akční skupina a IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie Programu rozvoje venkova České republiky na období 2007-2013.

Projekt bude realizován v souladu a k naplnění Strategického plánu LEADER UNIČOVSKO 2007 - 2013, schváleného na Valné hromadě MAS Uničovsko o.p.s. 12. 11. 2007.

Žadatel musí na předkládaných projektech uplatňovat pravidla o publicitě.

2. výzva byla schválena Správní radou dne 24.3.2009.

Další informace je připraven poskytnout manažer MAS Uničovsko. V průběhu přípravy projektu je možné si sjednat konzultaci s manažerem MAS.

Jitka Chudá

Manažer MAS Uničovsko o.p.s.

Tel.: +420 721 416 624

E-mail: mas.unicovsko@email.cz

