

MAS Uničovsko, o.p.s.

jako nositel Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS
Uničovsko, o.p.s. na období 2021-2027 (SCLLD21+)

vyhlašuje

1. výzvu k předkládání projektových záměrů z Operačního programu technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027

Technologie pro MAS (CLLD)

ve vazbě na Výzvu k předkládání žádostí o podporu z Operačního programu
technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027

Základní údaje výzvy	
Operační program	Operačního programu technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027
Specifický cíl	2.1: Posilování udržitelného růstu a konkurenceschopnosti malých a středních podniků a vytváření pracovních míst v malých a středních podnicích, mimo jiné prostřednictvím produktivních investic
Cíl politiky	1. Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita	Priorita 2 - Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti MSP
Opatření programového rámce	Technologie pro MAS (CLLD)
Číslo výzvy dle MS2021+	01_23_026
Číslo a název výzvy MAS	1. výzva OP TAK MAS Uničovsko, o.p.s.



Podporovaná aktivita	<p>Podporované aktivity :</p> <p>Pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb nebo vytvoří podmínky pro jejich zaveden.</p> <p>Jedná se o následující aktivity:</p> <p>a) Robotizace, automatizace, digitalizace b) Web, cloud c) Komunikační a identifikační Infrastruktura</p> <p>Nepodporované aktivity :</p> <p>a) stavební práce; b) prostá obnova majetku c) pořízení kolových a pásových vozidel a kolových a pásových strojů včetně příslušenství, d) pořízení kancelářského nábytku a vybavení, regálů e) pořízení repasovaných strojů a zařízení; f) aktivace g) Pokud žadatel o podporu je provozovatel, který má stacionární zařízení v České republice, která jsou součástí Evropského systému emisního obchodování („seznam EU ETS“), tak navržená opatření v rámci žádosti o podporu nejsou způsobilá k podpoře, pokud navržená opatření mohou jakýmkoliv přímým či nepřímým způsobem snižovat emise skleníkových plynů ze zařízení nebo činnosti, které má žadatel uvedené v Rozhodnutí Ministerstva životního prostředí o povolení k emisím skleníkových plynů a o stanovení podmínek k jejich zjišťování, zveřejňování a vykazování a Ročním plánu pro monitorování emisí (dále jen „Rozhodnutí“).</p>
Druh výzvy	kolová

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	1. 9. 2023, 10:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů datovou schránkou	9. 10. 2023, 10:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů datovou schránkou	20. 12. 2023, 12:00 hod.
Datum vložení žádosti do systému MS2021+	Do 31.3.2024



Datum zahájení realizace projektu	Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací související s projektem. Uznatelné výdaje jsou dnem podáním žádosti.
Datum ukončení realizace projektu	Ukončením realizace projektu se rozumí prokazatelné uzavření všech činností realizovaných v rámci projektu. Realizace projektu nesmí být formálně ani fyzicky ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Realizace může být ukončena před vydáním prvního právního aktu/rozhodnutí. Nejzazší datum ukončení realizace projektu je do 30.6.2026

Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	1.580.000,- Kč
Míra podpory pro projekt	Malý a střední podnik podíl EU 50%
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	minimální výše CZV na projekt: 250 000 Kč maximální výše CZV na projekt: 2 000 000 Kč
Křížové financování	Pro výzvu není křížové financování relevantní.
Režim podpory	Nářízení komise (EU) č.1407/2013 de minimis
Forma podpory	Dotace – ex-post financování

Zacílení podpory	
Podporované aktivity	Pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb nebo vytvoří podmínky pro jejich zavedení. Jedná se o následující aktivity: a) Robotizace, automatizace, digitalizace b) Web, cloud c) Komunikační a identifikační Infrastruktura
Území realizace	Místo realizace se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD. Mezi území obcí MAS Uničovsko, o.p.s. patří: Uničov, Paseka, Troubelice, Dlouhá Loučka, Lipinka, Nová Hradečná, Šumvald, Újezd, Medlov



Oprávněný žadatel

- a) Je podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené české IČ a je oprávněna k podnikání⁴ ;
- b) Je oprávněn k podnikání v ekonomické činnosti⁵ , ve které je projekt realizován;
- c) Uvedl údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen ZoRP), ve znění pozdějších předpisů:
- v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán, nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci;
 - má zapsány skutečné majitele právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (splnění podmínky ověří ZS);
 - v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- d) Podle svého čestného prohlášení není v likvidaci;
- e) Podle svého čestného prohlášení je registrován jako poplatník daně z příjmu v ČR, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou zdaňovacích období⁶ předcházejících datu podání žádosti o podporu;
- Projekt :**
- a) Nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy. Zejména je nutné dodržet soulad:
- se zásadami nediskriminace (především nediskriminace na základě rasy, genderu, náboženského vyznání, etnického původu, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace).
 - s principy udržitelného rozvoje
 - s Listinou základních práv Evropské unie;
- b) Cíle projektu musí být v souladu s cíli operačního programu a Výzvy;
- c) Aktivity a výsledky projektu nevedou k významnému poškozování environmentálních cílů ve smyslu čl. 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 („Nařízení o taxonomii“);
- d) Schváleny ve fázi hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti nebudou žádosti o podporu, kde žadatel má podán obdobný aktivní projekt (jakýkoliv stav PP) v OP PIK, pokud žadatel od projektu neodstoupil. Obdobným projektem se rozumí projekt, který vykazuje shodné místo realizace (do úrovně obce), obdobné aktivity a obdobnou výši rozpočtu a jeho strukturu. Cílem uvedeného opatření je zabránit blokování rozpočtových prostředků tím, že dosud nedokončené záměry z OP PIK budou podány znovu totožné, nebo mírně pozměněné v OP TAK. Předkladatel projektu si musí vybrat, zda realisticky dokáže projekt dokončit v OP PIK, nebo zda administraci tohoto projektu ukončí a podá záměr v OP TAK.



Žadatel musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace splňovat následující podmínky	<p>a) Je malý a střední podnik podle definice v Příloze I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách ;</p> <p>b) Plní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají zákonem uloženy. ŘO provede kontrolu dodržování této povinnosti za poslední dvě uzavřená účetní období. V případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou;</p> <p>c) Nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů;</p> <p>d) Rozhodnutí nebude vydáno v případě, že:</p> <ul style="list-style-type: none">• žadatel je ve střetu zájmů dle ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;• se na žadatele vztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině;• byl na majetek žadatele prohlášen konkurz (způsob řešení úpadku). Pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku, a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna⁹ ;• byl žadateli, je-li právnickou osobou, pravomocně uložen trest zákazu přijímání dotací a subvencí;• vůči žadateli byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen; • žadatel nespĺňuje požadavek na trestní bezúhonnost (vztahuje na členy statuárních orgánů žadatele, právnickou osobu – žadatele a fyzickou osobu – žadatele).
--	---

Indikátory	
Indikátory	<p>Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory :</p> <ul style="list-style-type: none">• povinné k výběru:<ul style="list-style-type: none">o 107002 Přidaná hodnotao 107031 Podniky s vyšším obratemo 107501 Obrato 101022 Podniky podpořené granty• povinné k naplnění:<ul style="list-style-type: none">o 243010 Počet instalovaných technologií

Způsobilé výdaje



<p>Způsobilost výdajů</p>	<p>Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 Způsobilé výdaje a jejich dokládání. Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část. 6.1 Způsobilé výdaje a) dlouhodobý hmotný majetek b) dlouhodobý nehmotný majetek c) služby d) nepřímé náklady do výše 7 % způsobilých výdajů Způsobilé a nezpůsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v Příloze č. 2 Vymezení způsobilých výdajů</p>
<p>Ostatní ujednání</p>	<p>Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje ŘO. Všechny zákony, vyhlášky a nařízení uvedené ve Výzvě jsou ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu je 30. 6. 2026.</p> <p>Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele je možné prodloužit dobu realizace projektu. Podrobně viz Změny projektu, v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.</p> <p>Ministerstvo průmyslu a obchodu si jako vyhlášovatel Výzvy vyhrazuje právo provádět změny ve Výzvě v souladu s bodem 4.2.4 Metodického pokynu výzvy, hodnocení a výběru projektů v období 2021–2027: Změna výzvy a navazující dokumentace k výzvě. Žadatel je dále povinen se od podání Žádosti o podporu řídit přílohami Výzvy. Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce. Do vydání Rozhodnutí je užíván pojem žadatel o dotaci a od vydání Rozhodnutí pojem příjemce dotace.</p>

<p>Projektový záměr</p>	
<p>Struktura projektového záměru</p>	<p>Závazný vzor projektového záměru je uveden v přílohách výzvy.</p>
<p>Způsob a forma podání projektového záměru</p>	<p>Projektové záměry jsou na MAS podávány elektronicky do datové schránky MAS Uničovsko, o.p.s. ID datové schránky 7b2z5xw. Pro jednoho žadatele (jedno IČ) o podporu (předkladatele záměru) je omezen počet podaných záměrů na jeden. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, který byl podán nejdříve. Ostatní záměry stejného žadatele (stejně IČ) budou vyřazeny.</p>
<p>Povinné přílohy při podání žádosti do systému MS2021+</p>	<p>Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty a) Podnikatelský záměr dle povinné osnovy (Příloha č. 3), b) Dvě indikativní cenové nabídky ke každé pořizované položce, vyjma nepřímých nákladů, c) Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO, d) Přílohu k posouzení zásady „významně nepoškozovat“ e) Další dokumenty dokládající skutečnosti uvedené v Podnikatelském záměru (např. certifikáty atd.)</p>
<p>Přílohy</p>	



Specifické přílohy Výzvy:

1. Model hodnocení
2. Vymezení způsobilých výdajů
3. Povinná osnova Podnikatelského záměru
4. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část
5. Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace
6. Nepodporované kategorie CZ-NACE
7. Formulář posouzení zásady „významně nepoškozovat“

Specifické přílohy této Výzvy jsou její nedílnou součástí.

Společné přílohy Výzvy:

1. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část
2. Pravidla pro výběr dodavatelů
3. Prohlášení k velikosti podniku
4. Prohlášení k de minimis
5. Uživatelská příručka IS KP21+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
6. Metodický pokyn řídicího orgánu OP TAK k podkladům k žádosti o podporu pro kontrolu obvyklých cen u stavebních prací a technologií
7. Pravidla spolufinancování EU fondů v programovém období 2021–2027
8. Interní postupy MAS Uničovsko, o.p.s. PR OP TAK



Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD	
Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD	<p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je soubor činností, které jsou vykonávány od ukončení příjmu projektových záměrů do vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD.</p> <p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je rozdělen do těchto fází:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Administrativní hodnocení2. Prezentace projektových záměrů3. Věcné hodnocení4. Výběr projektových záměrů k podpoře5. Vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD <p>Do procesu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD může jako mezi krok vstoupit případný přezkum administrativního nebo věcného hodnocení, popřípadě prošetření stížnosti na výběr projektových záměrů k podpoře. Za tyto činnosti odpovídá Kontrolní komise.</p> <p>Dalšími kroky v souvislosti s projektem po vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD jsou:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zadání kompletní žádosti o podporu i s přílohami do MS2021+.2. Kontrola shody projektového záměru, ke kterému byl vydán soulad projektu se SCLLD, s podanou žádostí o podporu do MS2021+. <p>Další postup administrace projektu je uveden v Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro příjemce a žadatele k dané výzvě ŘO IROP.</p> <p>Bližší informace o způsobu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD jsou uvedeny v Interních postupech MAS (verze č. 1, platnost od 7.8.2023).</p>
Kritéria pro hodnocení projektů	<p>Kritéria pro hodnocení projektových záměrů jsou přílohou této výzvy. Kritéria mají podoby Kontrolních listů a jedná se o kritéria pro administrativní a věcné hodnocení.</p> <p>Dále je přílohou výzvy kontrolní list pro posouzení shody projektového záměru s žádostí o podporu zadanou do MS2021+.</p>

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy MAS	<p>MAS Uničovsko, o.p.s. má možnost provádět změny ve výzvě. Změny výzvy projednává a schvaluje Programový výbor.</p> <p>Změna výzvy je minimálně uvedena na webových stránkách MAS.</p> <p>Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v Interních postupech MAS Uničovsko, o.p.s. pro PR OP TAK (verze 1, platnost od 7.8.2023).</p>



<p>Provádění změn projektového záměru</p>	<p>Žadatel nemůže v rámci celého procesu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD podávat žádosti o změnu projektového záměru. Podrobnější informace jsou uvedeny v Interních postupech MAS Uničovsko, o.p.s. pro PR OP TAK (verze 1, platnost od 7.8.2023).</p>
<p>Provádění změn žádosti o podporu</p>	<p>Změna žádosti o podporu se řídí Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce OP TAK, případně Specifickými pravidly k dané výzvě OP TAK a dalšími příslušnými dokumenty. Žadatel/příjemce má za povinnost kontaktovat MAS datovou schránkou a informovat ji o plánované změně projektu ve těchto případech: snížení nebo zvýšení hodnoty indikátorů výstupu, prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu, snížení celkových způsobilých výdajů projektu, změna finančního plánu projektu v jednotlivých letech, tj. dochází ke zpoždění čerpání, pokud byl součástí projednávaného projektového záměru. Podrobnější informace jsou uvedeny v Interních postupech MAS Uničovsko, o.p.s. pro PR OP TAK (verze 1, platnost od 7.8.2023), v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce k dané výzvě ŘO.</p>
<p>Pravidla, postupy, příručky</p>	<p>Do vydání Právního aktu/Rozhodnutí se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel pro žadatele příjemce účinných v den podání žádosti o podporu do MS2021+. V době realizace i udržitelnosti projektu, tj. od vydání Právního aktu/Rozhodnutí, se příjemce vždy řídí aktuálně účinnou verzí Obecných a Specifických pravidel.</p> <p>Dále se žadatel řídí textem výzvy MAS, Interními postupy MAS Uničovsko, o.p.s. PR OP TAK pro programové období 2021-2027.</p> <p>Interní postupy MAS Uničovsko, o.p.s: platná verze pro tuto výzvu MAS: verze č. 1, platnost od 7.8.2023 odkaz: www.mas.unicovsko.cz</p> <p>Společné přílohy výzvy jsou k dispozici na webu ŘO OP TAK https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-apodpora-podnikani/optak-2021-2027/aktualni-informace/spolecne-prilohy-aktivit-op-tak--267118/</p> <p>(Společné přílohy aktivit OP TAK).</p>

Kontakty

<p>Kontakty pro poskytování informací a konzultace - MAS</p>	<p>Kontaktní údaje na pracovníky MAS Uničovsko, o.p.s: Ing. Iveta Kopcová ředitel kanceláře MAS</p>
---	---



OPERAČNÍ PROGRAM
TECHNOLOGIE A APLIKACE
PRO KONKURENCESCHOPNOST

	e-mail: mas.unicovsko@email.cz tel. 724 717 686
Poskytování informací a konzultace	Pro řešení konkrétních dotazů k projektům plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese Agentura pro podnikání a inovace Žitná 18, 120 00 Praha 2 Tel. 800 800 777 www.agentura-api.org , e-mail: programy@agentura-api.org anebo Regionální kanceláře API ve všech krajských městech



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU